

BIJ12 werkt voor provincies en brengt kennis en informatie bijeen over het landelijk gebied en de fysieke leefomgeving in Nederland. Wij zorgen voor uniformiteit in informatievoorziening en de uitvoering van provinciale regelingen. BIJ12 ondersteunt provincies bij hun werk op het gebied van natuur en informatiesystemen en is opgericht door de samenwerkende provincies. BIJ12 is onderdeel van het Interprovinciaal Overleg (IPO).

Bij BIJ12 werken vier units met elkaar samen. Dit zijn de unit Faunazaken en ACSG (Advies Commissie Schade Grondwater), de unit Natuurinformatie en Natuurbeheer, de unit PAS-bureau (Programma Aanpak Stikstof). De unit GBO provincies beheert gemeenschappelijke informatiesystemen van provincies. Al deze werkzaamheden worden ondersteund door het team Bedrijfsvoering. Voor meer informatie, kijk op onze website: BIJ12.nl

Ter versterking van de unit GBO provincies zoeken wij een ervaren, enthousiaste en gedreven

Landelijk Functioneel Beheerder

De unit GBO provincies verzorgt voor de provincies het beheer van gemeenschappelijke landelijke keteninformatiesystemen (functioneel, applicatie en technisch). Binnen GBO provincies wordt gewerkt overeenkomstig het BISL, het raamwerk voor functioneel beheer en informatiemanagement. GBO provincies heeft het applicatie- en technisch beheer uitbesteed bij externe partijen. Voor het applicatie- en technisch beheer fungeert GBO provincies vanuit de functionele beheerrol als liaison naar de externe partijen.

De grootste groep medewerkers betreft de functioneel beheerders. De beheerde applicaties zijn veelal web-based maatwerkapplicaties. Het functioneel beheer bestaat voornamelijk uit het coördineren, begeleiden en testen van wijzigingen op de applicaties.

De te onderscheiden taakvelden binnen GBO provincies zijn:

- Algemeen management
- Programmamanagement
- Informatie architectuur
- **Functioneel beheer**
- Service-, en incidentmanagement
- Quality assurance
- Security management.

Taken

De landelijke functioneel beheerder

- verzorgt het functioneel beheer van meerdere keten applicaties (GIS/niet GIS)
- stelt in samenwerking met de diverse gebruikersgroepen het jaarplan op
- bewaakt de inhoud van het jaarplan en rapporteert hierover inhoudelijk en financieel
- adviseert proactief de gebruikersgroep in het kader van gewenste wijzigingen
- vertaalt gebruikerswensen in adviezen en functionele wijzigingen
- coördineert en begeleidt wijzigingen
- stelt testplannen op voor de functionele wijzigingen
- vertaalt het functioneel ontwerp naar testplannen en voert de functionele acceptatietest uit.
- ontwikkelt en onderhoudt een relatienetwerk op operationeel niveau.
- plant overleg in met alle provincies om operationeel afstemmen m.b.t. gebruikerswensen vanuit verschillende provincies

- prioriteert samen met de opdrachtgever de gebruikerswensen
- vertaalt deze in adviezen, uitvoerings- (deel)plannen en voorstellen
- stelt rapportages op (cijfermatig met bijbehorende toelichtingen)
- verzorgt de voorlichting en communicatie over financiële uitputting budget
- ontwikkelt en onderhoudt een relatienetwerk op operationeel niveau.
- legt verantwoording af aan de manager en opdrachtgever.

Functie-eisen

Een belangrijk deel van de functie is uitvoerend/ beheersmatig, maar de adviserende aspecten overstijgen voor de meer complexe applicaties de functiereeks Uitvoering. In aansluiting bij het generieke profiel van Adviseur C ligt het accent op uitvoering en operationele advisering.

De landelijk functioneel beheerder met die wij zoeken

- heeft een HBO werk- en denkniveau
- heeft **minimaal 5 jaar aantoonbare** kennis van en ervaring met het functioneel beheren van complexe keten applicaties
- heeft aantoonbare ervaring met het werken in een regieorganisatie
- heeft kennis van of is bekend met het werken volgens standaard (gecertificeerde) processen
- is sparringpartner voor technisch applicatiebeheer en technisch beheerder
- heeft ruime ervaring met Rapportage tooling
- werkt onder architectuur.

Competenties

- is vaardig in oordeelsvorming, neemt initiatief en heeft overtuigingskracht
- is proactief, werkt graag samen en kan hoofd- van bijzaken onderscheiden
- is open en transparant, komt afspraken na en werkt doelgericht
- is vaardig in het opstellen van adviezen
- is omgevingsbewust
- is resultaatgericht
- is gericht op samenwerking en werkt verbindend
- neemt verantwoordelijkheid en is klantgericht.

De volgende generieke kennisgebieden strekken tot aanbeveling:

- BISO, ITIL en/of ASL certificering
- Prince2 of gelijkwaardige projectmanagement methodiek
- Datamanagement en applicatie monitoring
- Testmanagement (TMAP certificering)
- Kwaliteitsmanagement
- Kennis en ervaring FME desktop en server
- Kennis AVG en informatiebeveiliging.

Wij bieden jou

- een dienstverband voor één jaar, met vooruitzicht op een vast dienstverband
- een uitdagende functie in een energieke, flexibele en jonge werkomgeving voor 32 tot 36 uur per week (1 fte)
- een salaris van maximaal € 4.017,08 bruto per maand (afhankelijk van opleiding en ervaring, salarisschaal 10 cao Provincies) op basis van 36 uur per week
- 8% vakantiegeld, 8,3% eindejaarsuitkering
- woon-werkverkeer vergoed op basis van OV
- een moderne, open werkomgeving, op loopafstand van Utrecht Centraal Station.

Reacties

Herken je jezelf in het profiel en competenties en denk je een goede invulling te geven aan deze functie? Stuur dan een motivatiebrief samen met je cv naar HR-adviseur (vacature@bij12.nl). **Sluitingsdatum is 8 februari 2019.**

Voor meer informatie over deze functie kun je contact opnemen met de unitmanager GBO provincies op het algemene telefoonnummer 085-486 22 22.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.